



TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍAS

Órgano y/o Unidad Orgánica:	UNIDAD TERRITORIAL ICA-AYACUCHO SUR	
Actividad del POI/Acción Estratégica PEI:	AOI00106600197 SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LAS INTERVENCIONES – UT ICA-AYACUCHO SUR	
Cuadro Multianual de Necesidades	Meta	049
	Código Siga	071100381579
Denominación de la Contratación:	SERVICIO DE REVISIÓN DE LOS INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ACTIVIDADES DE INTERVENCIÓN INMEDIATAS DE LA CONVOCATORIA AII-86, EN LA UNIDAD TERRITORIAL ICA-AYACUCHO SUR – GRUPO 1	

I. FINALIDAD PÚBLICA

El servicio a contratar tiene como finalidad cerrar la fase de liquidación técnica financiera de las Actividades de Intervención Inmediata financiadas por el Programa Llamkasun Perú en la Unidad Territorial Ica-Ayacucho Sur.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

El servicio tiene como objetivo determinar el gasto real ejecutado por los Organismos Ejecutor con la transferencia financiera otorgada por el Programa, verificando el cumplimiento de las obligaciones y compromisos establecidos en convenio suscrito y la Directiva vigente, de los distritos de Tibillo y Rio Grande, de la Provincia de Palpa, en el distrito de Vista Alegre, de la Provincia de Nasca, en el distrito de San Juan de Yanac, de la Provincia de Chincha, en los distritos de Humay, Huancano, Independencia, de la Provincia de Pisco, en los distritos de Los Aquijes, Yauca del Rosario, Pueblo Nuevo, Ocucaje, La Tinguiña, San Jose de Los Molinos, Salas y Subtanjalla, de la Provincia de Ica, del departamento de Ica; en los distritos de Saisa, Otopa, Lucanas, Santa Ana de Huaycahuacho, Santa Lucia, San Pedro y Ocaña, de la Provincia de Lucanas y en el distrito de Colta, de la Provincia de Paucar del Sara Sara, del departamento de Ayacucho; del ámbito geográfico de la Unidad Territorial Ica-Ayacucho Sur, de acuerdo a lo detallado en el Cuadro N°1.

III. ALCANCES DEL SERVICIO:

- Brindar asistencia y acompañamiento técnico a los Organismos Ejecutores para la presentación y/o subsanación de observaciones al Informe de rendición de cuentas y/o documentación técnica financiera registrada en el Sistema de información del Programa.
- Revisar, observar y/o aprobar, de acuerdo al marco legal de los convenios suscritos y directiva vigente establecida por el Programa, lo siguiente:
 - Resolución de aprobación IRC, Informe de Rendición de Cuentas (**IRC**), documento que sustenta la devolución del saldo no ejecutado, reporte de registro SIAF – Gasto formato A, resumen de valorizaciones ejecutadas y desagregada por cada mes de ejecución, panel fotográfico de la AII culminada, resolución de conformación del CCRC y el acta de culminación de la AII, de los convenios asignados.
 - Documentación de la subsanación de observaciones al **IRC**.
- Registrar el Informe técnico financiero en el módulo de liquidación del Sistema de información del Programa.



Firmado digitalmente por VALERIO
ROSALES Walter David FAU
20504007945 hard
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 26.09.2025 15:58:05 -05:00



d) Elaborar y presentar, la siguiente documentación:

- **Cuadro de Gastos declarados por el Organismo Ejecutor**, que incluya el análisis respectivo con la ficha técnica de la AI y el IRC presentado.
- **Cuadro Resumen de Gastos por Rubros**, que incluya el análisis respectivo con la ficha técnica de la AI y el IRC presentado.
- **Informe de conformidad a la revisión a los IRC** de los convenios asignados.
- **Informe Técnico Financiero** del Sistema de Información del Programa, debidamente suscrito.
- **Proyecto de notificación al OE**, para la subsanación de observaciones del IRC, en los casos que corresponda.
- **Proyecto de notificación al OE**, para la devolución de los saldos no rendidos o no ejecutados, en los casos que corresponda.
- **Informe recomendando la resolución del convenio**, en los casos que corresponda.
- **Proyecto de Informe de inicio de acciones legales** y/o judiciales, de aquellos convenios con saldos a devolver, adjuntando la documentación establecida en la Directiva que regula el procedimiento de inicio de acciones legales, en los casos que corresponda.

e) Participar, de manera obligatoria, de las capacitaciones y reuniones relacionadas al servicio convocadas por la Unidad Territorial y la Unidad Funcional de Seguimiento y Monitoreo de Intervenciones.

Toda la documentación o información (correos electrónicos o cargo de notificaciones o informes elaborados) generada durante la ejecución del servicio deberá ser compartida en el One Drive haciendo la entrega a la Unidad Territorial para ser custodiada en el acervo documentario.

IV. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Profesional Titulado, colegiado y habilitado de las carreras profesionales de Ingeniería Civil y/o Ingeniería Agrícola y/o Arquitectura.
- Experiencia específica¹ no menor a un (01) año en el sector público y/o privado habiendo realizado labores como: Formador y/o proyectista y/o evaluador de proyectos y/o residente y/o supervisor y/o inspector de obra y/o asistente técnico y/o técnico de proyectos y/o coordinador técnico y/o responsable técnico y/o responsable de proyectos y/o especialista en asistencia técnica y/o asistente de residente y/o asistente de supervisor y/o revisor de expediente técnico y/o responsable de seguimiento y/o revisor de liquidaciones técnicas, acreditado² mediante certificado y/o constancia
- Conocimiento en Ofimática, dominio de AutoCAD y del software de Costos, Presupuesto S10, Project, acreditado mediante certificado y/o constancia y/o declaración jurada.
- Tener RUC (activo y habido).
- Registro Nacional de Proveedores - servicios (vigente).
- Declaración jurada de contar con un celular smartphone, una computadora o laptop con office y servicio de internet para el desarrollo del servicio.
- No estar impedido para contratar con el estado.

V. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS

¹ Contabilizados a partir del egreso y/o bachiller, según el resultado que figura al realizar la consulta en SUNEDU, de corresponder y solo se considerará la experiencia sustentada no solo contratos.

² Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del postor, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el proveedor en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.



- Resolución Directoral N° 000128-2025-MTPE/3/24.1, se aprobó la Directiva N°0009-2025-MTPE/3/24.1, denominada “Directiva para la Ejecución de las Actividades de Intervención Inmediata (All) dirigida a los Organismos Ejecutores en el marco de los Convenios suscritos con el Programa de Empleo Temporal Llamkasun Perú”

VI. SEGUROS

No aplica.

VII. PRESTACIONES ACCESORIAS

No aplica.

VIII. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

LUGAR: La prestación del servicio será de manera presencial en la Unidad Territorial Ica-Ayacucho Sur con Dirección: Calle Orquideas N° 158 MZ I-3 Lote 8 - Urb. San Isidro – Ica-Ica-Ica del Programa de Empleo Temporal “Llamkasun Perú”.

PLAZO: El servicio a contratar se realizará en un plazo de hasta los sesenta (60) días calendario contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.

IX. ENTREGABLES

N° de Entregables	Plazos Máximo de ejecución del servicio
Primer entregable	Hasta los cuarenta y cinco (45) días calendario contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.
Segundo entregable	Hasta los sesenta (60) días calendario contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.

PRIMER ENTREGABLE

Para el primer entregable deberá presentar (15) quince convenios seleccionados³ por el locador de servicio, del total de convenios asignados en el Cuadro N°01, debiendo adjuntar por cada convenio seleccionado la siguiente documentación:

- Informe de conformidad** del Informe de Rendición de Cuentas (IRC), según modelo adjunto
- Informe Técnico Financiero** impreso del Sistema de información del Programa, debidamente suscrito por el proveedor.
- Cuadro de Gastos declarados por el Organismo Ejecutor.**
- Cuadro Resumen de Gastos por Rubros.**

SEGUNDO ENTREGABLE

Para el segundo entregable deberá presentar (14) catorce convenios restantes del total de convenios asignados en el Cuadro N°01, debiendo adjuntar por cada convenio seleccionado la siguiente documentación:

- Informe de conformidad⁴** del Informe de Rendición de Cuentas (IRC), según modelo adjunto
- Informe Técnico Financiero** impreso del Sistema de información del Programa, debidamente suscrito por el proveedor.
- Cuadro de Gastos declarados por el Organismo Ejecutor.**
- Cuadro Resumen de Gastos por Rubros.**

³ Esto debido al procedimiento de subsanación de observaciones por parte del organismo ejecutor, lo cual permitirá cumplir con el cierre de la fase de rendición de cuentas de los convenios asignados, de acuerdo al marco normativo vigente.

⁴ En caso el IRC presente saldos pendientes a devolver respecto al aporte transferido del Programa, el locador de servicio deberá gestionar con la unidad territorial el inicio de las acciones legales correspondientes.



PERÚ

Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL “LLAMKASUN PERÚ”

“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

- e. Copia del cargo de solicitud del inicio de acciones legales remitido a la Unidad Funcional de Asesoría Jurídica, para aquellos convenios con saldos pendiente a devolver, de corresponder.

En el presente enlace podrá descargar los modelos de formatos:

[FORMATOS DE REVISOR IRC](#)

NOTA:

- En caso que el día establecido para la presentación del producto fuera día inhábil, éste podrá presentarse el primer día hábil siguiente a la fecha prevista.
- Asimismo, la presentación del producto/entregable se realizará a través de la Mesa de Partes digital del Programa Llamkasun Perú (el entregable será presentado en archivo pdf. y debidamente foliado) ingresando a la página web del Programa (<https://mesadepartes.llamkasunperu.gob.pe>). El documento ingresado a través de Mesa de Partes virtual deberá estar dirigido a la Unidad Territorial Ica-Ayacucho Sur.
- En caso de existir observaciones el proveedor deberá ingresar el producto completo subsanado, a través de mesa de partes digital del Programa dirigido a la Unidad Territorial.
- En caso fortuito o fuerza mayor, el entregable podrá ser presentado a través de mesa de partes presencial de la Unidad Territorial, con la sustentación correspondiente, para la aprobación del jefe/a de la Unidad Territorial.

X. CONFORMIDAD

La conformidad correspondiente al presente servicio estará a cargo del jefe de la Unidad Territorial o quien haga sus veces; la cual deberá contar con el visto bueno del Responsable de Supervisión de Proyectos o quien haga sus veces⁵.

Asimismo, en caso de encontrar observaciones en el producto/entregable, la jefatura de la Unidad Territorial deberá comunicar a la Coordinación Funcional de Abastecimiento y Servicios Generales a fin de que este notifique al proveedor en aplicación al Artículo 144. Del acápite 144.4 del Reglamento de la Ley 32069.

De otro lado es de indicar que, los plazos para la subsanación de observaciones y emisión de conformidad de la misma, serán computados de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de la Ley 32069.

XI. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

Se realizará mediante abono en cuenta (CCI), después de efectuada la prestación y de acuerdo a la conformidad de los entregables del área usuaria.

El proveedor deberá considerar como parte de su propuesta económica el precio unitario por la cantidad de convenios a ejecutar en el numeral IX. Entregables.

El pago del servicio será de acuerdo a la formula siguiente:

PRODUCTO / ENTREGABLE	FORMA DE PAGO
PRIMER ENTREGABLE	(Cantidad de convenios con ITF registrado en el Sistema) * (Precio unitario x ITF registrado)

⁵ Responsable de Proyectos y/o Responsable de Asistencia Técnica y/o Responsable de Asistencia Técnica y Supervisión de proyectos y/o Especialista de Proyectos.



SEGUNDO ENTREGABLE	(Cantidad de convenios con ITF registrado en el Sistema) * (Precio unitario x ITF registrado)
<p>Si como resultado de la aplicación de la fórmula de pago se obtiene un monto con decimales, para emitir el comprobante de pago se considerará el monto redondeado a 02 decimales, teniendo en cuenta que la suma del primer y segundo producto/entregable no puede exceder el monto total de la Orden de servicio.</p>	
XII. GARANTÍAS	
No aplica.	
XIII. CONFIDENCIALIDAD	
<ul style="list-style-type: none"> El Contratista se obliga a guardar reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionado con la prestación, quedando expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El proveedor, deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido con la prestación y/o entrega del bien y/o servicio. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás documentos e información compilados o recibidos por el contratista. El Contratista cederá en forma exclusiva al Programa los títulos de propiedad, derechos de autor y otro tipo de derecho de cualquier naturaleza sobre cualquier material producido bajo las estipulaciones del presente Término de Referencia. 	
XIV. GASTOS POR DESPLAZAMIENTO	
No aplica.	
XV. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR	
<p>El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.</p> <p>El proveedor se compromete a cumplir con las actividades que exige el presente Término de referencia, de acuerdo a los plazos establecidos.</p>	
XVI. PENALIDADES POR MORA	
<p><u>Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:</u> En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:</p> $\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$ <p>Donde F tiene los siguientes valores: Para bienes y Servicios: F = 0.40</p> <p>Para obras:</p> <ol style="list-style-type: none"> Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40 Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días: F = 0.25. Para plazos mayores a ciento veinte días: F = 0.15 <p>Para consultoría de Obras:</p> <ol style="list-style-type: none"> Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40. 	



b) Para plazos mayores a sesenta días: $F = 0.25$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

Nota:

Asimismo, es de indicar que cualquier tipo de penalidad a aplicar puede alcanzar como máximo un monto equivalente al diez por ciento (10%) por cada entregable, del monto total del contrato vigente y/o de la orden de servicio.

XVII. OTRO TIPO DE PENALIDADES

No aplica.

XVIII. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

Son las establecidas en el Artículo 68 de la Ley General de Contrataciones N° 32069:

- a) Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- b) Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- c) Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- e) Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- f) Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

XIX. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las



Firmado digitalmente por VALERIO
ROSALLES Walter David FAU
20504007945 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 26.09.2025 15:58:47 -05:00



PERÚ

Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL "LLAMKASUN PERÚ"

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

XX. APLICACIÓN SUPLETORIA

Según Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, Código Civil Peruano, entre otras normativas vigentes.

XXI. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

No aplica.

XXII. GESTION DE RIESGOS

Según Literal C) del Artículo 60 de la Ley General de Contrataciones Públicas N° 32069

XXIII. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

XXIV. CLÁUSULA DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY N° 31564

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad".



Firmado digitalmente por VALERIO
ROSALES Walter David FAU
20504007945 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 26.09.2025 15:58:56 -05:00

Firma del Jefe del Área Usuaría

“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

CUADRO N°01: RELACIÓN DE CONVENIOS ASIGNADOS EN LA UNIDAD TERRITORIAL ICA-AYACUCHO SUR

N°	CONVOCATORIA	CÓDIGO DE CONVENIO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL ORGANISMO EJECUTOR	ESTADO
1	AII-86	41-0001-AII-86	MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES TURÍSTICAS DEL RECURSO TURÍSTICO DE LA LAGUNA MORON EN EL CENTRO POBLADO BERNALES, DISTRITO DE HUMAY - PROVINCIA DE PISCO - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Humay	T
2	AII-86	41-0004-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL CAMINO DE HERRADURA DEL TRAMO CCAHUANAMARCA - ALFAHUAYCCO EN EL CENTRO POBLADO DE CCAHUANAMARCA, DISTRITO DE COLTA - PROVINCIA DE PAUCAR DEL SARA SARA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO	Municipalidad Distrital de Colta	T
3	AII-86	41-0007-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE PUNTOS CRITICOS, LUGARES DE DISPOSICIÓN FINAL Y AREAS DE ACONDICIONAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLE EN LA LOCALIDAD DE TIBILLO, DISTRITO DE TIBILLO - PROVINCIA DE PALPA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Tibillo	T
4	AII-86	41-0008-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 807 NUEVO VISTA ALEGRE EN EL SECTOR AA.HH. MURO DE BERLIN, DISTRITO DE VISTA ALEGRE - PROVINCIA DE NASCA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Vista Alegre	T
5	AII-86	41-0009-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO CON URBANISMO TÁCTICO EN LA LOSA DEPORTIVA YAURILLA Y PARQUE RECREATIVO LAS 3 ESQUINAS Y CALLES ALEDAÑAS EN EL CENTRO POBLADO DE YAURILLA, DISTRITO DE LOS AQUIJES - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Los Aquijes	T
6	AII-86	41-0010-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL CANAL DE RIEGO SAN MIGUEL DESDE LA	Municipalidad Distrital de Rio Grande	T

**PERÚ**Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo**PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL “LLAMKASUN PERÚ”**

“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
 “Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

Firmado digitalmente por VALERIO
 ROSALES Walter David FAU
 20504007945 hard
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 26.09.2025 15:59:17 -05:00

N°	CONVOCATORIA	CÓDIGO DE CONVENIO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL ORGANISMO EJECUTOR	ESTADO
			PROGRESIVA 0+000 HASTA LA PROGRESIVA 3+700.00 EN EL CENTRO POBLADO DE SAN MIGUEL, DISTRITO DE RIO GRANDE - PROVINCIA DE PALPA - DEPARTAMENTO DE ICA		
7	AII-86	41-0011-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL CANAL DE RIEGO DE HUAUYANGA DESDE LA PROGRESIVA 0+000 HASTA LA PROGRESIVA 6+950 EN LA LOCALIDAD DE HUANCANO, DISTRITO DE HUANCANO - PROVINCIA DE PISCO - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Huancano	T
8	AII-86	41-0014-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LOS PUNTOS CRÍTICOS, LUGAR DE DISPOSICIÓN FINAL Y ÁREAS DE ACONDICIONAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES EN EL CENTRO POBLADO DE CASA BLANCA, DISTRITO DE YAUCA DEL ROSARIO - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Yauca del Rosario	T
9	AII-86	41-0015-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LOS PUNTOS CRÍTICOS, LUGAR DE DISPOSICIÓN FINAL Y ÁREAS DE ACONDICIONAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES EN EL CENTRO POBLADO DE SANTUARIO DE YAUCA, DISTRITO DE YAUCA DEL ROSARIO - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Yauca del Rosario	T
10	AII-86	41-0016-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LA TROCHA CARROZABLE DESDE LA LOCALIDAD DE SAN JUAN DE YANAC HASTA EL ANEXO COPACABANA DESDE LA PROGRESIVA 0+000.00 HASTA LA PROGRESIVA 9+200.00 EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE YANAC, DISTRITO DE SAN JUAN DE YANAC - PROVINCIA DE CHINCHA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de San Juan de Yanac	T
11	AII-86	41-0017-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LA TROCHA CARROZABLE DESDE EL DESVIO DEL CC.PP SAN JUAN DE YANAC HASTA EL CC.PP LIMANI EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE YANAC, DISTRITO DE SAN JUAN DE YANAC - PROVINCIA DE	Municipalidad Distrital de San Juan de Yanac	T



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

N°	CONVOCATORIA	CÓDIGO DE CONVENIO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL ORGANISMO EJECUTOR	ESTADO
			CHINCHA - DEPARTAMENTO DE ICA		
12	AII-86	41-0018-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO CON URBANISMO TÁCTICO EN LA PLAZA PONGO DE LOS ZEGARRAS, LOSA DEPORTIVA PONGO DE LOS ZEGARRAS Y CALLES ALEDAÑAS EN EL CENTRO POBLADO PONGO DE LOS ZEGARRAS, DISTRITO DE PUEBLO NUEVO - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo	T
13	AII-86	41-0019-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO CON URBANISMO TÁCTICO EN LA LOSA DEPORTIVA Y PARQUE PRINCIPAL EN EL CENTRO POBLADO DE YAJASI Y CENTRO POBLADO CHAYPE Y CALLES ALEDAÑAS, DISTRITO DE PUEBLO NUEVO - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo	T
14	AII-86	41-0020-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL CANAL DE RIEGO CERRO BLANCO DESDE LA PROGRESIVA 3+000.00 HASTA LA PROGRESIVA 6+500.00 EN LA LOCALIDAD DE OCUCAJE, DISTRITO DE OCUCAJE - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Ocucaje	T
15	AII-86	41-0021-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL CANAL DE RIEGO LA BANDA DESDE LA PROGRESIVA 4+000.00 HASTA LA PROGRESIVA 7+500.00 EN LA LOCALIDAD DE OCUCAJE, DISTRITO DE OCUCAJE - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Ocucaje	T
16	AII-86	41-0022-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE CANAL DE RIEGO CABEZA DE TORO LATERAL 1 DESDE LA PROGRESIVA 0+000.00 HASTA LA PROGRESIVA 4+750.00 EN EL CC.PP SANTA BEATRIZ Y CC.PP SANTA ISABEL, DISTRITO DE INDEPENDENCIA - PROVINCIA DE PISCO - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Independencia	T

**PERÚ**Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo**PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL “LLAMKASUN PERÚ”**Firmado digitalmente por VALERIO
ROSALES Walter David FAU
20504007945 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 26.09.2025 15:59:38 -05:00“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

N°	CONVOCATORIA	CÓDIGO DE CONVENIO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL ORGANISMO EJECUTOR	ESTADO
17	AII-86	41-0023-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO CON URBANISMO TÁCTICO EN EL POLIDEPORTIVO LAS FLORES Y CALLES ALEDAÑAS EN LA LOCALIDAD DE LA TINGUIÑA, DISTRITO DE LA TINGUIÑA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de La Tinguiña	T
18	AII-86	41-0024-AII-86	MANTENIMIENTO Y DESCOLMATACIÓN DEL CAUCE DE LA QUEBRADA EL SUCHE EN EL CENTRO POBLADO SAN JOSE DE HUAMANI, DISTRITO DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de San Jose de Los Molinos	T
19	AII-86	41-0026-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL CANAL DE RIEGO TAYAPUCRO DE LA PROGRESIVA 0+800.00 A LA PROGRESIVA 3+000.00 EN EL SECTOR TAYAPUCRO, DISTRITO DE SAISA - PROVINCIA DE LUCANAS - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO	Municipalidad Distrital de Saisa	T
20	AII-86	41-0027-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE RIEGO EN EL SECTOR DE CHAVINCHA CENTRO POBLADO DE CHAVINCHA, DISTRITO DE OTOCA - PROVINCIA DE LUCANAS - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO	Municipalidad Distrital de Otocha	T
21	AII-86	41-0028-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LA TROCHA CARROZABLE EN EL TRAMO OTOCA - HUANCAPAMPA – PISACALLA DE LA LOCALIDAD DE OTOCA, DISTRITO DE OTOCA - PROVINCIA DE LUCANAS - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO	Municipalidad Distrital de Otocha	T
22	AII-86	41-0029-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LA TROCHA CARROZABLE RAQUINA, CENTRO POBLADO DE RAQUINA, DISTRITO DE LUCANAS - PROVINCIA DE LUCANAS - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO	Municipalidad Distrital de Lucanas	T
23	AII-86	41-0031-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL CAMINO DE HERRADURA TRAMO SANTA ANA DE HUAYCAHUACHO - PILA CUCHO – TUKSA PATA – PAQARYMACHAY EN EL CENTRO POBLADO DE SANTA ANA DE HUAYCAHUACHO, DISTRITO DE SANTA	Municipalidad Distrital de Santa Ana de Huaycahuacho	T



Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL "LLAMKASUN PERÚ"



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Firmado digitalmente por VALERIO
ROSALES Walter David FAU
20504007945 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 26.09.2025 15:59:50 -05:00

N°	CONVOCATORIA	CÓDIGO DE CONVENIO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL ORGANISMO EJECUTOR	ESTADO
			ANA DE HUAYCAHUACHO - PROVINCIA DE LUCANAS - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO		
24	AII-86	41-0033-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO CON URBANISMO TÁCTICO EN EL PARQUE SAN PEDRO Y LOSA DEPORTIVA SAN PEDRO EN EL CENTRO POBLADO DE SANTA CRUZ DE VILLACURI, DISTRITO DE SALAS - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA	Municipalidad Distrital de Salas	EJ
25	AII-86	41-0034-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL CANAL DE RIEGO HUANCA DESDE LA PROGRESIVA 0+000 HASTA LA PROGRESIVA 5+100 EN EL CENTRO POBLADO DE HUANCA, DISTRITO DE SANTA LUCIA - PROVINCIA DE LUCANAS - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO	Municipalidad Distrital de Santa Lucia	T
26	AII-86	41-0035-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO EN LA I.E. VIRGEN DE SANTA LUCIA Y LA I.E. 24070 EN EL CENTRO POBLADO DE SANTA LUCIA, DISTRITO DE SANTA LUCIA - PROVINCIA DE LUCANAS - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO	Municipalidad Distrital de Santa Lucia	T
27	AII-86	41-0036-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LA TROCHA CARROZABLE TRAMO SEÑOR DE HUANCA - RIO CHILQUES EN EL CENTRO POBLADO DE SANTA ANA DISTRITO DE SAN PEDRO - PROVINCIA DE LUCANAS - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO	Municipalidad Distrital de San Pedro	T
28	AII-86	41-0037-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LOS PUNTOS CRÍTICOS, LUGAR DE DISPOSICIÓN FINAL Y ÁREAS DE ACONDICIONAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES EN EL CENTRO POBLADO DE SONCONCHE, DISTRITO DE OCAÑA - PROVINCIA DE LUCANAS - DEPARTAMENTO DE AYACUCH	Municipalidad Distrital de Ocaña	T
29	AII-86	41-0038-AII-86	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO CON URBANISMO TÁCTICO EN LA LOSA DEPORTIVA FONAVI SAN	Municipalidad Distrital de Subtanjalla	T



Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL "LLAMKASUN PERÚ"



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Firmado digitalmente por VALERIO
ROSALES Walter David FAU
20504007945 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 26.09.2025 16:00:02 -05:00

N°	CONVOCATORIA	CÓDIGO DE CONVENIO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL ORGANISMO EJECUTOR	ESTADO
			MARTIN Y PARQUE FONAVI SAN MARTIN EN LA LOCALIDAD DE SUBTANJALLA, DISTRITO DE SUBTANJALLA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA		